

REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ.

1. Komisja działa na podstawie Zarządzenia Nr 0152/74/2007 Burmistrza Więcborka z dnia 28 września 2007 r.
2. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego komisji przetargowej.
3. Przewodniczący komisji sporządza listę osób biorących udział w przetargu.
4. Przewodniczący sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują:
 - przewodniczący i członkowie komisji,
 - osoby wyłonione w przetargu jako nabywcy pojazdów.
5. Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg przekazując uczestnikom przetargu informacje dotyczące zbywanych ruchomości.
6. Przewodniczący komisji przetargowej informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
7. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu z tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
8. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
9. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
10. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.
11. Protokół przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę zawarcia umowy kupna – sprzedaży.